

Số: 46/BC-THNT

Mường Thanh, ngày 24 tháng 12 năm 2025

**BÁO CÁO****Công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025****I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Năm 2025, Trường Tiểu học Nam Thanh triển khai công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN), lãng phí trong điều kiện tiếp tục thực hiện đổi mới giáo dục phổ thông, tăng cường công khai minh bạch và siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính.

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của UBND phường Mường Thanh.

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV) có ý thức trách nhiệm cao, chấp hành tốt chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

**II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN****1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

Nhà trường đã chủ động xây dựng và ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2025 đảm bảo đúng quy định, bám sát chỉ đạo của cấp trên và phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

Tổ chức quán triệt, triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của ngành về công tác phòng, chống tham nhũng như Luật PCTN 2018, Luật Giáo dục 2019 và các Nghị định hướng dẫn (Nghị định 59/2019/NĐ-CP, Nghị định 130/2020/NĐ-CP) đến 100% CBGVNV.

Thực hiện phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho từng bộ phận, cá nhân; gắn trách nhiệm trong công tác phòng, chống tham nhũng với nhiệm vụ chuyên môn được giao, qua đó nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, viên chức trong quá trình tổ chức thực hiện.

**2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật**

Nhà trường đã tổ chức triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên bằng nhiều hình thức phù hợp.

Nội dung phòng, chống tham nhũng được lồng ghép hiệu quả trong các cuộc họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt tổ chuyên môn và các hoạt động tập thể, góp phần nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của đội ngũ.

Đồng thời, nhà trường chú trọng tăng cường giáo dục phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, tinh thần trách nhiệm, ý thức liêm chính cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong thực thi nhiệm vụ, qua đó phòng ngừa các biểu hiện tiêu cực, tham nhũng trong đơn vị.

### **3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa**

#### **a) Công khai, minh bạch**

Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động theo quy định của pháp luật, đặc biệt trong lĩnh vực tài chính và các hoạt động giáo dục. Thực hiện niêm yết công khai tại bảng tin và cổng thông tin điện tử về tài chính, công tác cán bộ, chỉ tiêu tuyển sinh lớp 1, chuyển lớp, chuyển trường.

Công tác công khai tài chính được thực hiện đầy đủ, đúng quy định; các khoản thu, chi được thông báo rõ ràng, minh bạch, đảm bảo đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn hiện hành.

Nhà trường thực hiện công khai chất lượng giáo dục, các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục theo quy định; tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh tham gia giám sát.

Việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở được duy trì nghiêm túc, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên; góp phần nâng cao tính minh bạch, phòng ngừa hiệu quả các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị.

#### **b) Quản lý tài chính, tài sản**

Nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công; đảm bảo đúng nguyên tắc, chế độ, định mức theo quy định hiện hành.

Công tác chi tiêu được thực hiện đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, phục vụ thiết thực cho các hoạt động giáo dục của đơn vị.

Nhà trường xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ định kỳ nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong công tác quản lý tài chính, tài sản, góp phần phòng ngừa tham nhũng, lãng phí.

#### **c) Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp**

Nhà trường đã triển khai và thực hiện nghiêm túc các quy định về quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên. Triển khai Đề án Văn hóa công vụ theo Kế hoạch 1559/KH-SGDĐT.

100% cán bộ, giáo viên, nhân viên chấp hành tốt quy định về chuẩn mực đạo đức nhà giáo, tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ; không có trường hợp vi phạm quy tắc ứng xử và đạo đức nghề nghiệp.

#### **d) Kê khai tài sản, thu nhập**

Nhà trường tổ chức thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập đối với các đối tượng thuộc diện phải kê khai theo đúng quy định của pháp luật. Hoàn thành việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với các đối tượng thuộc diện phải kê khai trước ngày 31/12/2025, đảm bảo trung thực và đúng thời gian.

Việc công khai bản kê khai được thực hiện đúng quy định, đảm bảo tính minh bạch, dân chủ trong đơn vị.

Trong năm không phát hiện trường hợp kê khai không trung thực hoặc vi phạm quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập.

#### **đ) Chuyển đổi vị trí công tác**

Nhà trường thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đúng quy định của cấp có thẩm quyền (nếu có), đảm bảo công khai, minh bạch, đúng nguyên tắc.

Quá trình thực hiện được triển khai nghiêm túc, không phát sinh tiêu cực, góp phần phòng ngừa tham nhũng trong công tác tổ chức cán bộ.

#### **e) Cải cách hành chính**

Nhà trường triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính theo hướng đơn giản hóa thủ tục, giảm thời gian và nâng cao hiệu quả giải quyết công việc.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành và xử lý công việc, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động của đơn vị.

Triển khai thực hiện các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định, đảm bảo công khai, minh bạch và thuận tiện trong các hoạt động tài chính. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý; thực hiện trả lương qua tài khoản và thanh toán trực tuyến các thủ tục hành chính.

### **4. Công tác kiểm tra, phát hiện và xử lý**

#### **a) Tự kiểm tra nội bộ**

Nhà trường đã xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ theo quy định, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị. Xây dựng kế hoạch và tiến hành kiểm tra định kỳ các lĩnh vực nhạy cảm như quản lý tài chính, mua sắm tài sản công.

Công tác kiểm tra được thực hiện thường xuyên thông qua các hình thức định kỳ và đột xuất, tập trung vào những lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực như quản lý tài chính, tài sản, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

**Kết quả:** Qua kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo, trong năm đơn vị không phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực; không phát sinh đơn thư

khiếu nại liên quan đến PCTN.

### **b) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo**

Công tác tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

Trong năm, nhà trường không phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến tham nhũng, tiêu cực; không có vụ việc phức tạp xảy ra.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

Công tác PCTN được triển khai đồng bộ, nghiêm túc; các hoạt động quản lý tài chính công khai, minh bạch, tạo sự đồng thuận trong tập thể và niềm tin của phụ huynh.

Trong năm, đơn vị không để xảy ra tham nhũng, lãng phí; các hoạt động quản lý, điều hành được thực hiện đúng quy định, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật.

Công tác công khai, minh bạch trong các lĩnh vực, đặc biệt là tài chính, được thực hiện đầy đủ, góp phần tạo sự đồng thuận trong tập thể và niềm tin của phụ huynh học sinh.

Ý thức trách nhiệm, tinh thần liêm chính và đạo đức nghề nghiệp của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ngày càng được nâng cao, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

### **2. Hạn chế**

Hình thức tuyên truyền có thời điểm chưa đa dạng; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giám sát từ xa đôi lúc còn hạn chế.

Một số nội dung kiểm tra, giám sát chưa đi sâu vào từng lĩnh vực cụ thể, việc phát hiện và phòng ngừa từ sớm, từ xa có lúc chưa thực sự chủ động.

## **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Để nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong thời gian tới, nhà trường kính đề nghị:

### **1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo:**

Tăng cường hướng dẫn cụ thể, thống nhất về công tác công khai tài chính trong các cơ sở giáo dục, tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị thực hiện đúng quy định.

### **2. Đối với các cấp có thẩm quyền:**

Tiếp tục hướng dẫn sâu hơn về công tác công khai tài chính đặc thù trong cơ sở giáo dục.

Hỗ trợ trang thiết bị và phần mềm để đẩy mạnh chuyển đổi số trong quản lý, kiểm soát tài chính.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025 của Trường Tiểu học Nam Thanh./.

***Nơi nhận:***

- UBND phường Mùng Thanh (b/c);
- CBGVNV (t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Hoàng Bích Huệ**